

余关镇人民政府 2023 年政府信息公开工作年度报 告

一、总体情况

1.主动公开情况

2023 年，我镇切实提高政治站位，坚持把政府信息公开作为一项中心工作抓实抓好，通过云上内乡、余关镇政府网、余关宣传微信公众号等平台及时进行政府信息公开，推动我镇政府信息公开工作落实落细。

2.依申请公开办理情况

2023 年，我镇没有收到电话、网络平台、来信等方式提出的相关政府信息公开；没有出现因政府信息公开被申请行政复议和行政诉讼的情况。

3.政府信息资源的规范化、标准化管理情况

充分认识做好政府信息公开工作的重要意义，注重在公开内容、公开形式、公开平台建设等方面积极探索，突出重点，讲求实效，持续提升政府信息公开的规范化、标准化水平。一是组织领导到位。成立余关镇信息公开工作领导小组，定期召开工作会议，全面统筹推进政府信息公开工作。二是及时公开到位。按照“规范、及时、全面”的原则，扎实抓好主动公开工作，安排专人管理余关镇政府网站、微信公众号，以及统筹联络其他平台做到信息汇总、更新、公开的及时和常态。三是制度规范到位。结合工作实际，进一步完善了政府信息主动公开相关管理制度，认真梳理我镇政府信息公开的重点内容，明确工作职责和要求，促进政府信息公开标准化、规范化。四是坚守保密到位。按照“谁提供、谁审核、谁负责”的原则，对公开信息进行保密审核，同时要求相关单位对所公开信息的合法性、真实性、准确性负责，提高公开质量，确保信息合规合法。

4.政府信息公开平台建设情况

坚持以联系和服务群众为出发点，统筹推进政府信息线上与线下、公开与服务相结合。一方面，持续打造线上公开平台。在做好余关镇政府网站的基础上，持续打造提升“余关宣传”微信公众服务平台，开设第一议题、县内工作、余关动态、民生服务、他山之石五大栏目，成为余关镇信息发布重要窗口，并充分整合联络内乡亲民网、云上内乡等各类媒体平台，扎实推进政府信息公开工作。另一方面，充分利用线下公开平台。依托镇村便民服务中心、文化广场、网格员服务站等设施，开设政府信息公开栏，安排专人进行维护管理和信息更新，同时利用大喇叭、宣传车等形式，走村入组，及时宣传政策文件，回应群众关注的热点。

5.政府信息公开监督保障及教育培训情况

一是坚持专人管理。余关镇政府子网站、微信公众号等信息公开平台都安排专人进行管理，负责设备维护、信息公开、网络运行安全等工作。二是加强管理考核。理顺工作机制，明确工作责任，各相关部门密切配合，形成合力，确保政府信息公开工作落实到位。三是开展教育培训。加强政府信息工作原则、内容、方法、技巧和注意事项等方面的培训全面提升信息公开工作人员的业务能力，确保信息公开工作持续稳步开展。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
3.其他		0	0	0	0	0	0	0	
(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0		
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

1.公开平台进一步完善方面。持续加强政府门户网站、微信公众号等公开平台建设，在信息丰富、功能完善方面持续发力，特别是围绕重点工作和群众关心的热点问题，通过电子问卷等方式，收集群众意见，主动接受群众建言献策。

2.公开队伍进一步强化方面。加强相关工作人员服务意识和专业技能的教育培训，提升队伍的服务和专业水平，以极度认真、极端负责的态度，用心用情做好信息公开工作。

3.公开质量进一步提升方面。提高工作要求和标准，规范信息公开流程，坚持做到数据精准、文字严谨，保证信息的完整性，不断提高信息公开标准化和规范化水平。

六、其他需要报告的事项

无